

IZPITNI KATALOG ZA
del I in del II

MOJSTRSKEGA IZPITA
za pridobitev naziva

ČRKOSLIKARSKI MOJSTER
ČRKOSLIKARSKA MOJSTRICA

LJUBLJANA, 2000

KAZALO

1. OSNOVNI PODATKI	3
1.1. OBSEG DEJAVNOSTI	3
1.2. CILJI MOJSTRSKIH IZPITOV	3
1.3. CILJI PRAKTIČNEGA IN STROKOVNOTEORETIČNEGA DELA IZPITA	4
1.4. DELI MOJSTRSKEGA IZPITA	4
1.5. PRIDOBITEV STOPNJE IZOBRAZBE IN NAZIVA	4
1.6. PRLAGODITVE OPRAVLJANJA DELOV IZPITA OZIROMA STROKOVNIH PODROČIJ	4
1.7. IZVAJANJE IZPITOV	5
1.8. SPREJETJE IZPITNEGA KATALOGA	5
2. PRAKTIČNI DEL IZPITA	6
2.1. OPREDELITEV	6
2.2. OBSEG	6
2.3. MOJSTRSKO IZPITNO DELO	6
2.4. DELOVNI PREIZKUSI	7
2.5. TRAJANJE IZPITA	7
2.6. IZVAJANJE IZPITOV	7
2.7. OCENJEVANJE	8
2.7.1. Minimalni pogoji za uspešno opravljen praktični del	8
3. STROKOVNOTEORETIČNI DEL IZPITA	9
3.1. OPREDELITEV	9
3.2. OBSEG	9
3.3. VSEBINA PREDMETNIH IZPITNIH PODROČIJ	9
3.3.1. Tehnologija	9
3.3.2. Materiali s kemijo	10
3.3.3. Računalništvo	11
3.3.4. Gospodarjenje	11
3.3.5. Varstvo pri delu in ekologija	12
3.4. TRAJANJE IZPITA	13
3.5. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA	13
3.5.1. Minimalni pogoji za uspešno opravljen izpit	13
3.5.2. Določitev skupne ocene dela II mojstrskega izpita	14
3.6. SEZNAM PRIPOROČENE LITERATURE IN DRUGIH VIROV	14
4. SESTAVLJALCI IZPITNEGA KATALOGA	15

1. OSNOVNI PODATKI

1.1. Obseg dejavnosti

Področja, ki jih mora kandidat obvladati:

- izdelovanje črkoslikarskih izdelkov na mojstrskem nivoju
- izdelovanje reklamnih medijev, poslikava logotipov in ornamentov na mojstrski ravni
- organiziranje in vodenje delovnega procesa
- vodenje in oblikovanje strategije razvoja obratovalnice
- zagotavljanje kvalitete izdelkov oziroma storitev
- organiziranje lastnega dela in dela delovnih skupin
- vodenje nabave in prodaje izdelkov oz. storitev
- izdelovanje kalkulacij in predračunov
- sprejemanje strank in svetovanje
- pripravljanje poslovnega načrta in analize rezultatov dela
- izvajanje ekoloških predpisov, predpisov varstva pri delu, požarnega varstva in varovanja okolja
- racionalno in ekonomično poslovanje (kadri, normativi in kalkulacija storitev)
- izdelovanje predlogov za nagrajevanje sodelavcev ter skrb za pozitivno delovno ozračje
- zaposlovanje delavcev in planiranje njihovega razvoja
- prenašanje znanj, spretnosti, izkušenj in novosti s področja stroke na vajence, dijake in sodelavce
- spremljanje razvoja.

1.2. Cilji mojstrskih izpitov

Z mojstrskim izpitom kandidat dokaže, da je usposobljen za samostojno, kvalitetno strokovno delo v okviru obsega dejavnosti, za samostojno vodenje obrtne delavnice in za praktično izobraževanje vajencev.

Pri tem kandidat dokaže, da:

- ima vsa potrebna znanja za vodenje samostojnega obrata in izpolnjuje pogoje za nosilca obrtne dejavnosti po določbah zakona
- zna in zmore strokovno delo opraviti mojstrsko
- pozna zakonodajo (delovno, socialno, davčno, finančno ipd.)
- ima potrebna znanja za organizacijo dela in vodenje
- ima znanja za pripravo poslovnega načrta in analizo rezultatov dela
- ima znanja iz varnosti pri delu
- ima znanja za zagotavljanje kakovosti, ter pozna tehnologijo, ki vodi k višji produktivnosti in optimiranju stroškov, ter varovanju okolja
- ima znanja za zagotavljanje ustvarjalne delovne klime v samostojnem obratu
- ima znanja za učinkovito pisno in ustno komuniciranje
- ima potrebna znanja za poučevanje oz. prenašanje znanja, spretnosti in veščine na vajence in dijake
- ima estetski odnos do izdelka in okolja.

1.3. Cilji praktičnega in strokovnoteoretičnega dela izpita

Izpiti za praktični del in strokovnoteoretični del morajo zagotoviti, da bo kandidat obvladal praktična in strokovno teoretična znanja na zahtevanem nivoju, ki mu bodo omogočala samostojno in kakovostno strokovno delo ter organiziranje in vodenje delovnih procesov v črkoslikarski delavnici.

1.4. Deli mojstrskega izpita

Kandidati morajo za pridobitev naziva mojster opraviti izpite iz vseh strokovnih področij naslednjih delov mojstrskega izpita:

DEL I praktični del, ki obsega izdelavo

- mojstrskega izpitnega dela in
- delovnih preizkusov

DEL II strokovno teoretični del, ki obsega

- tehnologija
- materiali s kemijo
- računalništvo
- gospodarjenje
- varstvo pri delu in ekologija

DEL III poslovodno ekonomski del, ki obsega

- podjetje in poslovanje
- osnove marketinga
- finančno ekonomsko poslovanje
- pravni vidiki poslovanja – zakonodaja
- upravljanje in vodenje

DEL IV pedagoško andragoški del, ki obsega

- psihološke osnove učenja
- načrtovanje in izvajanje učnega procesa
- metodiko praktičnega izobraževanja
- spremljanje in preverjanje učnih rezultatov
- izobraževalni sistem.

1.5. Pridobitev stopnje izobrazbe in naziva

Po vseh uspešno opravljenih delih izpita si kandidat pridobi srednjo strokovno izobrazbo in naziv

ČRKOSLIKARSKI MOJSTER/ČRKOSLIKARSKA
MOJSTRICA

1.6. Prilagoditve opravljanja delov izpita oziroma strokovnih področij

Kandidatom, ki so uspešno zaključili javno veljavni vzgojno izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne, višje ali visoke strokovne izobrazbe, se priznajo deli oziroma strokovna področja posameznih delov mojstrskega izpita, v skladu z merili za priznavanje delov izpita oziroma strokovnih področij posameznih delov mojstrskega izpita, glede na proučitev dokumentacije o predhodni izobrazbi in delovnih izkušnjah.

Praktični del mojstrskega izpita obvezno opravljajo vsi kandidati.

1.7. Izvajanje izpitov

Mojstrski izpit se izvaja v skladu z določili, opredeljenimi s pravilnikom o pogojih in načinu opravljanja mojstrskih izpitov.

1.8. Sprejetje izpitnega kataloga

Izpitne kataloge za III. in IV. del mojstrskega izpita je sprejel na osnovi 26. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (U. l. RS, št. 12-568/96 z dne 29. 2. 1996) Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno izobraževanje na svoji 19. in 20. seji, dne 16.9. in 1.10.1998, ter za I. in II. del na 41. seji, dne 14.7.2000.

2. PRAKTIČNI DEL IZPITA

2.1. Opredelitev

Pri praktičnem delu izpita se ocenjujejo znanja z:

- mojstrskim izpitnim delom in
- delovnimi preizkusi.

Črkoslikarski mojster / mojstrica mora obvladati:

- ☛ izbiro in določanje uporabe materialov in temu primerno tehniko
- ☛ računalniško ali ročno pripravo
- ☛ posnetek objekta, medija in izdelavo osnutka – delovnega načrta
- ☛ pripravo podlag in nosilnih elementov
- ☛ obdelavo črkoslikarskih materialov – medijev s črkoslikarskimi stroji oziroma računalniškimi komponentami
- ☛ prostoročno poslikavo ornamentov in tekstov
- ☛ prenos logotipov – ornamentov na objekt oziroma medij
- ☛ osnovno uporabo ročnega in elektro orodja
- ☛ površinsko ročno in strojno obdelavo površin in nosilnih elementov
- ☛ poznavanje osnov fotografije in ofset tiska
- ☛ osnove sitotiska in priprave na tisk
- ☛ osnovno pripravo in nastavitvev črkoslikarskih orodij in aparatur.

2.2. Obseg

Pri praktičnem delu izpita se izdelata **eno** mojstrsko izpitno delo in izvede **pet** delovnih preizkusov.

2.3. Mojstrsko izpitno delo

Kot mojstrsko izpitno delo kandidat izdelata **en** v nadaljevanju naveden izdelek po naključnem izboru:

VRSTA IZDELKA ALI SKLOPA	OPIS VSEBINE IZDELKA, MATERIALI IN OBDELAVA
Stenski ornament s tekstom	Predhodna izdelava šablone, prenos na medij; prostoročna poslikava v vsaj treh barvah. Naloga po grafični predlogi.
Dvostranski transparent (logotip in tekst)	Oprelon platno, ki je primerno izdelano za transparent 8x1 m. Pravilna izbira folije; natančnost izvedbe in barvna kombinacija.
Izdelava logotipa na kamionsko ponjavo	Naloga po grafični predlogi; osnova logotipa je strojno barvana (PVC barva). Sam logotip in tekst aplicirana folija na osnovo.
Kombiniran cestno prometni znak	Osnova plastificiran Alu. Nosilna konstrukcija po načrtu. Oznake in tekst refleksna folija na osnovo.
Reklamna tabla za steber javne razsvetljave	Konstrukcija vroče cinkana in plastificirana; izdelava dvostranskega logotipa po grafični predlogi.
Logotip in dekorativni elementi za dostavno vozilo	Osnovni material folija; izdelava logotipa in dekorativnih elementov po grafični predlogi.
Informacijski pano (trije različni logotipi)	Trodalna osnovna konstrukcija; tri razline osnovne plošče (po barvi). Logotipi izdelani po grafični predlogi.
Turistično informativni pano	Nosilna konstrukcija po načrtu; osnovna plošča komacel ali plastificiran Alu. Barvna predloga za izdelek.

VRSTA IZDELKA ALI SKLOPA	OPIS VSEBINE IZDELKA, MATERIALI IN OBDELAVA
Reklamna tabla z zunanjo razsvetljavo	Nosilna konstrukcija ACS sistem, osnovna plošča komacel. Osvetlitev table iz žabje perspektive; logotip po grafični predlogi.
Reklamna tabla z notranjo razsvetljavo	Osnovna konstrukcija z notranjo razsvetljavo iz sestavljivih komponent. Napisna plošča pleksi steklo ali oprelon.
Talna poslikava	Grafične oznake na tleh športne dvorane (ročno in strojno barvanje).

2.4. Delovni preizkusi

Kandidat mora v okviru delovnih preizkusov izvesti **vsa** naslednja opravila:

- osnovne operacije računalništva in delo s komponentami
- prikaz ene od tehnik prenosa logotipa na objekt
- prostoročna poslikava ornamenta na steno
- sito odtis na karton in tekstil
- ročno in strojno barvanje ploskve.

Delovni preizkusi se izvajajo v povezavi z izdelavo nekega predmeta, ki služi praktični uporabi.

2.5. Trajanje izpita

Izdelava mojstrskega izpitnega dela traja od 30 do 40 ur, izvedba delovnih preizkusov traja največ 8 ur.

2.6. Izvajanje izpitov

Kandidat praviloma najprej opravlja strokovnoteoretični del mojstrskega izpita (del II). Po uspešno opravljenem delu II pristopi k opravljanju praktičnega dela izpita.

Kandidat ob prijavi k praktičnemu delu mojstrskega izpita, naključno izbere iz seznama mojstrskih izdelkov izdelek, ki ga bo izdelal kot mojstrsko izpitno delo. Po uspešno opravljenih delovnih preizkusih predloži izpitnemu odboru vso dokumentacijo (konstrukcijsko in tehnološko dokumentacijo s kalkulacijo) in terminski plan izdelave (čas in kraj izdelave) za pripravo in izdelavo mojstrskega izdelka.

Računalniški izrez folije kandidat lahko realizira v poljubnem znanem programu. Priprava teksta, logotipa oziroma grafično podobo mora kandidat računalniško pripraviti sam. Nosilne komponente so lahko že izdelane, kandidat jih po potrebi barvno pripravi in sestavi v celoto. Prenosi in transferiranje na osnovo morajo biti neoporečni. Vsakršne spremembe med delom zaradi nedosegljivosti materialov mora kandidat takoj sporočiti komisiji in dobiti njeno soglasje. Kreativno izdelavo skice in načrt pripravi vsak kandidat posebej in ju predloži izpitnemu odboru.

Kandidat lahko v soglasju z izpitnim odborom predlaga in izdela oblikovno in vsebinsko drugačen izdelek.

Izpitni odbor presodi, če izdelek ustreza predpisani zahtevnosti, organizira nadzor oziroma nadzoruje potek izdelave v skladu s predloženo dokumentacijo. Ob predaji izpitnega dela kandidat podpiše izjavo o samostojnem izvajanju izpitne naloge.

Izdelava delovnih preizkusov se opravlja pod nadzorom mojstrskega izpitnega odbora v določenem izpitnem prostoru (delavnici).

Opravljenost mojstrsko izpitno delo in delovne preizkuse je potrebno tudi ustno zagovarjati.

2.7. Ocenjevanje

Ocenjuje se mojstrsko izpitno delo oziroma izdelek ter delovni preizkus z zagovorom. Skupna ocena praktičnega dela mojstrskega izpita je sestavljena po naslednjih kriterijih:

- > **mojstrsko izpitno delo** **60%**
- > **delovni preizkusi** **40%.**

Upošteva se stopnja strokovnosti pristopa k delu, kakovost opravljenih posameznih faz dela in kakovost izdelka v celoti. V oceni se upošteva tudi urejenost delovnega mesta, upoštevanje predpisov varstva pri delu, racionalna in pravilna uporaba strojev in orodij, racionalnost pri izbiri gradiv ter splošna organiziranost (samostojnost, iznajdljivost, racionalnost, ...). Kandidat mora pokazati znanja iz moderne računalniške tehnike in iz področja klasične tehnike.

2.7.1. Minimalni pogoji za uspešno opravljen praktični del

Minimalni pogoj za uspešno opravljen praktični del izpita so zadovoljivo (pozitivno) opravljeno mojstrsko izpitno delo in delovni preizkus. Kandidat ne more dobiti pozitivne ocene, če ne opravi uspešno ključnih nalog oziroma delovnih preizkusov, ki so znak kvalitete in mojstrstva.

Mojstrski izpitni odbor lahko prekine izpit oziroma izdelavo mojstrskega izpitnega dela in delovnih preizkusov, če kandidat ne obvlada ti. ključnih vsebin.

3. STROKOVNOTEORETIČNI DEL IZPITA

3.1. Opredelitev

Črkoslikarski mojster/mojstrica mora obvladati znanja in spretnosti in uporabe:

- ☛ poznavanja materialov (vrste, uporabnost, dostopnost)
- ☛ ročnih in elektro orodij (klasična, vzdrževanje in uporabnost)
- ☛ razumevanje in uporaba računalniških programov
- ☛ osnovne konstrukcije in lastnosti za različne medije
- ☛ strukture in lastnosti osnovnih črkoslikarskih materialov
- ☛ priprave in barvanje vseh vrst osnov in ostalih elementov
- ☛ restavriranja enostavnih ornamentov in logotipov
- ☛ lepljenja – transferiranje (tehnologija – materiali)
- ☛ oblikovanje enostavnih logotipov in ornamentov
- ☛ poznavanje ofset in sito tiska (tehnologija – materiali)
- ☛ poznavanje fotografije (tehnike, materiali, uporabnost)
- ☛ kalkulacije (priprava dokumentacije, poraba materiala, čas)
- ☛ organizacija dela (razdelitev dela, postopek izdelave, organizacija v delavnici in na terenu)
- ☛ prepoznavanju in odpravi napak (tehnoških, konstrukcijskih, delovnih)
- ☛ estetski odnos do izdelka in okolice
- ☛ varnost pri delu (osebna zaščita, zaščita orodij in strojev, zaščita prostorov).

3.2. Obseg

Pri strokovno teoretičnem delu izpita se preverjajo znanja iz naslednjih predmetnih izpitnih področjih:

- 1.. tehnologija
- 2.. materiali s kemijo
- 3.. računalništvo
- 4.. gospodarjenje
- 5.. varstvo pri delu in ekologijo.

3.3. Vsebina predmetnih izpitnih področij

3.3.1. Tehnologija

VSEBINE	CILJI
	Kandidati
Oglaševanje	<ul style="list-style-type: none"> ✧ poznajo osnovno tehniko in možnosti katere nudi fotografija, film, TV in radio pri oglaševanju
Oglasna sporočila in raznovrstnost oglaševanja	<ul style="list-style-type: none"> ✧ razumejo načine oglaševanja glede na obliko, vsebino in intenzivnost pri različnih medijih ✧ terminski plan ✧ načine in pogostost
Osnove slikopleskarskih del	<ul style="list-style-type: none"> ✧ znajo razložiti uporabo gradbenih materialov ✧ materiale za površinsko zaščito in obdelavo ✧ znajo pripraviti podlage za črkoslikarska dela
Razlika in pojem	<ul style="list-style-type: none"> ✧ poznajo in razlikujejo: zaščitni znak ✧ logotip ✧ tipologijo ✧ ogledni pano

VSEBINE	CILJI
	<ul style="list-style-type: none"> ✧ obeleževalno tablo ✧ oglasni pano
Delovna sredstva in orodja	<ul style="list-style-type: none"> ✧ vedo, kdaj se uporablja: črkoslikarsko orodje ✧ slikopleskarsko orodje ✧ montažno orodje ✧ stroje in naprave ✧ tiskarske tehnike ✧ delovne pripomočke
Materiali za podlage	<ul style="list-style-type: none"> ✧ poznajo vrste in lastnosti materialov za osnove
Materiali za nanašanje	<ul style="list-style-type: none"> ✧ poznajo vrste in lastnosti
Osnovne folije	<ul style="list-style-type: none"> ✧ poznajo: trajanje in lastnosti ✧ uporabnost in namen ✧ efekte in kombinacije
Črkoslikarska oprema	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pozna in zna uporabljati računalniške programe ✧ tiskalnik, plote in rezalnik ✧ scanner ✧ klasičen in digitalni foto aparat ✧ sitotiskarsko opremo
Programska oprema	<ul style="list-style-type: none"> ✧ zna uporabljati programsko opremo za: oblikovanje ✧ izrezovanje ✧ graviranje ✧ animacije
Posebnosti obdelav podlag	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pozna posebnosti obdelav za stene in stenske obloge ✧ lesene površine ✧ umetne materiale
Postopki obdelav	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pozna postopke impregnacije podlag ✧ ravnjanja podlag ✧ barvanja in lakiranja ✧ površinske zaščite
Črkoslikarske tehnike	<ul style="list-style-type: none"> ✧ zna tehniko ročne poslikave ✧ izrisa osnutka ✧ povečave in pomanjšave ✧ preslikave ✧ izreza folije ✧ montaže na podlago ✧ ročnega in strojnega barvanje
Efektne folije	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pozna lastnosti in uporabo
Fotografija	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pozna tehnike in postopke obdelav – razvijanja
Sitotisk	
<ul style="list-style-type: none"> ✧ osnove sitotiska 	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pozna pripravo sita za tiskanje ✧ pozna osnovni princip sitotiska ✧ pozna tehnološki postopek

3.3.2. Materiali s kemijo

VSEBINE	CILJI
	Kandidat
Kemijski in fizikalni pojmi	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pozna pojme za razumevanje črkoslikarske stroke
Podlage	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pozna podlage po njihovi sestavi in lastnostih
Premazna sredstva	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pozna osnovne sestavine

VSEBINE	CILJI
Makromolekule	✧ pozna in razlikuje; polimerizacijo, polikondenzacijo, adicijo
Sestava in lastnosti podlag	✧ pozna podlage mineralnega sestava, kovinske podlage, PVC podlage, papirje, lesene podlage, steklo in pleksi plošče
Topila in razrečila	✧ pozna postopek raztapljanja ter fizikalne lastnosti topil in razredčil; organska in anorganska topila; nevarnosti, ki jih topila razredčila predstavljajo za okolje in ljudi
Barvila in dodatki	✧ lastnosti in naloge barvil, vsebnost barvil v premazih, zemeljska in mineralna barvila, kovinska barvila in bronze ✧ sredstva in mehčalci za preprečevanje nastajanja filma

3.3.3. Računalništvo

VSEBINE	CILJI
	Kandidat
Informacijski sistem	✧ vloga in pomen informacije v sodobni družbi
Uporabnost	✧ informacijski sistemi in pomen informacijske tehnologije
Rezilno orodje	✧ tehnologijo obdelave
Programska in strojna oprema	✧ razlika med programsko in strojno opremo
Operacijski sistemi	✧ pozna in obvlada osnove operacijskih sistemov ✧ zahteve za varno delo z računalnikom
Računalniška komunikacija	✧ pozna in zna uporabljati računalniško omrežje
Programska oprema	✧ pozna programsko opremo za grafično oblikovanje ✧ programska oprema za izrisovanje in izrezovanje
Osnovna dela	✧ pozna: <ul style="list-style-type: none"> ▪ zagon ▪ nastavitve formatov ▪ delo z okni ▪ uporaba pomoči ▪ uvoz in izvoz slik, tekstov itd.
Skeniranje	✧ postopek skeniranja, obdelava in predelava slik, grafičnih elementov itd.

3.3.4. Gospodarjenje

VSEBINE	CILJI
	Kandidat
Poslovni proces v črkoslikarski delavnici	✧ pojasni naloge posameznih sestavin poslovnega procesa in njihovo medsebojno odvisnost ter vpliv na uspeh poslovanja predvsem za primer črkoslikarskih delavnic ✧ izračuna in primerja kazalce uspešnosti poslovanja
Nabava in prodaja	✧ razume pojem tržna orientacija in ga povezuje z uspehom črkoslikarske delavnice ✧ pozna pomen nabave različnih materialov glede kvalitete in cene in njegov vpliv na končni izdelek
Stroški	✧ razdeli stroške poslovanja po danih kriterijih, značilnih za črkoslikarsko delavnico ✧ grafično prikaže in pojasni odnose med fiksnimi in variabilnimi stroški ✧ izračuna primere indirektnih stroškov v črkoslikarski proizvodnji
Kalkulacija	✧ opredeli kalkulacije črkoslikarskih izdelkov po danih kriterijih

VSEBINE	CILJI
	<ul style="list-style-type: none"> ✧ izračuna vrednost "režijske strojne ure" ✧ razloži strukturo in izračuna lastno ceno proizvoda ✧ razloži strukturo in izračuna drobnoprodajno ceno
Organizacija dela	<ul style="list-style-type: none"> ✧ zna določiti pravilen vrstni red delovnih operacij ✧ zna racionalno oblikovati delovna mesta ✧ oblikuje natančna in pregledna navodila za delo, ki zagotavljajo rentabilno in kvalitetno delo ✧ pozna tok materiala, zna poiskati "ozko grlo" in ga upošteva pri planiranju dela
Poslovno komuniciranje in delovna dokumentacija v črkoslikarski delavnici	<ul style="list-style-type: none"> ✧ uporablja pravila za uspešno ustno in pisno poslovno komuniciranje ✧ napiše poslovne dopise: ponudba, obvestilo, račun, predkalkulacija ✧ napiše primer kupoprodajne pogodbe ✧ pojasni namen delovne dokumentacije in jo razdeli glede na namen
Kontrola kakovosti	<ul style="list-style-type: none"> ✧ našteje vplive, ki določajo kakovost proizvodnje oz. proizvodov ✧ zna kontrolirati proces izdelave posameznega izdelka ✧ pozna načine preizkušanj kvalitete izdelavnih materialov, delov izdelka, izdelkov in sklopov izdelkov

3.3.5. Varstvo pri delu in ekologija

VSEBINE	CILJI
VAROVANJE OKOLJA	Kandidat
Ekologija	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pojasni, kaj raziskuje in kaj preučuje ekologija ✧ našteje nekaj posledic razvoja tehnike, ki škodijo človekovemu okolju ✧ pojasni kaj so odpadki in kaj so posebni odpadki ✧ našteje pravila za ravnanje z odpadki ✧ našteje možne onesnaževalce okolja pri črkoslikarski dejavnosti
Koncentracija škodljivih snovi	<ul style="list-style-type: none"> ✧ opredeli koncentracijo škodljivih snovi ✧ opredeli maksimalno dovoljeno koncentracijo (MDK) ter navede primer
Ukrepi, s katerimi zmanjšamo škodljive vplive na okolje	<ul style="list-style-type: none"> ✧ našteje ukrepe s katerimi zmanjšamo škodljive vplive na okolje ✧ pozna predpise s področja ekologije (Ustava, Zakon o varstvu okolja in pravilniki)
POŽARNA VARNOST	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pojasni vzroke za nastanek požara ✧ našteje preventivne ukrepe za požarno varnost ✧ razpozna znake in simbole za požarno varnost ✧ pozna požarni red ✧ razloži ukrepe pri nastanku požara
VARSTVO PRI DELU	
Pravne osnove varstva pri delu	<ul style="list-style-type: none"> ✧ opredeli nesrečo pri delu in navede primere ✧ razloži posledice nesreče pri delu ✧ našteje vzroke za nesreče pri delu ✧ opredeli poklicno bolezen in navede primere ✧ našteje vzroke za poklicne bolezni ✧ razloži škodljive vplive dejavnikov delovnega okolja na

VSEBINE	CILJI
	<p>človeka ter navede primere</p> <ul style="list-style-type: none"> ✧ našteje in razloži ukrepe za preprečevanje škodljivih vplivov okolja na človeka ter navede predvsem primere za hrup in onesnažen zrak ✧ pozna določila v Ustavi, ki se nanašajo na varstvo pri delu in Zakon o varstvu pri delu ✧ pozna predpise o načrtovanju in gradnji črkoslikarskih delavnic ✧ pozna predpise o konstruiranju in pregledih naprav in strojev (popolna dokumentacija, dokazila o pregledih strojev in naprav)
Varovalni ukrepi	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pozna splošne varovalne ukrepe za varen transport ✧ pozna splošna navodila za varno delo na črkoslikarskih strojih ✧ upošteva navodila za delo z zdravju škodljivimi snovmi

3.4. Trajanje izpita

Posamezni pisni izpit naj traja najmanj 90 minut in največ 180 minut, vendar v celoti ne več kot 12 ur. Posamezen ustni izpit naj ne traja dalj kot 20 minut ter 15 minut za pripravo. Pisni izpiti naj na dan trajajo skupaj največ 6 ur.

Trajanje pisnih izpitov za predmetna izpitna področja:

☛ tehnologija	180 minut
☛ materiali s kemijo	120 minut
☛ računalništvo	120 minut
☛ gospodarjenje	180 minut
☛ varstvo pri delu z ekologijo	90 minut.

3.5. Načini ocenjevanja znanja

Strokovno teoretična znanja se praviloma preverjajo s pisno v obliki testov ali nalog objektivnega tipa in ustno. Mojstrski izpitni odbor lahko odloči, da se posamezni izpiti opravljajo le ustno.

Pisni izpit

Pisni izpiti se organizirajo in izvedejo v skladu z izpitnim redom predpisanim s pravilnikom o opravljanju mojstrskih izpitov za predmetna izpitna področja **tehnologija, materiali s kemijo, računalništvo, varstvo pri delu z ekologijo in gospodarjenje**. Kandidati, ki na pisnem izpitu dosežejo le od 50% do 60 % vseh možnih točk, morajo opravljati tudi ustni izpit.

Kandidati, ki dosežejo pri pisnem delu izpita več kot 60 % vseh točk in želijo popraviti oceno, lahko pisno zaprosijo izpitni odbor za opravljanje ustnega izpita z namenom zvišanja ocene.

Ustni izpit in zagovor

Ustni izpiti se organizirajo in izvedejo v skladu z izpitnim redom predpisanim s pravilnikom o opravljanju mojstrskih izpitov.

3.5.1. Minimalni pogoji za uspešno opravljen izpit

Minimalni pogoj za uspešno opravljen strokovno teoretični del izpita so zadovoljive (zadostne) ocene vsakega posameznega predmetnega izpitnega področja.

Kandidat ne more dobiti pozitivne ocene, če ne pozna ključnih vsebin oziroma nalog iz strokovnega področja.

3.5.2. Določitev skupne ocene dela II mojstrskega izpita

Skupna ocena za strokovnoteoretični del mojstrskega izpita je srednja vrednost iz vseh strokovnih področij.

3.6. Seznam priporočene literature in drugih virov

- Slobodan Bošnjak, Andrej Sever: Tehnologija delovnih procesov 1
- Emil Ruder: Tipografija
- Schilder Hersteller: Der Weg vom Lehrling zum Meister
- Bohle – Gmeiner - Woisetschlager: Das Malerbuch

4. SESTAVLJALCI IZPITNEGA KATALOGA

- Miran Žebaljec, aranžerski tehnik, predstavnik Srednje gradbene šole Kranj
- Peter Guzelj, univ. dipl. inž., Srednja gradbena šola Kranj